

KÖZFELADAT ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1., PIR szám: 735616, adószám: 15735612-2-02, képviseli: Dr. Páva Zsolt Polgármester), mint az ellátásért felelős Önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről **BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, (székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52., cégjegyzékszám: 02-09-062862, adószáma: 11014959-2-02, képviseli: Dr. Kiss Tibor ügyvezető), mint a közlekedésszervezői közfeladat ellátását átvállaló (a továbbiakban: **Közlekedésszervező**),

együttesen: **Felek** között a köztük 2015. június 06-án létrejött Közfeladat ellátási szerződés, mint alapszerződés és annak módosításai tárgyában .Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 115/2018. (V.17.) sz . határozata alapján

I.

Előzmények

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2015. február 26. napján elfogadta Pécs Város közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról, közlekedésszervező kijelöléséről szóló 5/2015. (III.16.) önkormányzati rendeletet, (a továbbiakban: „Kijelölő Rendelet”), amelyben a BOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-t (továbbiakban: Közlekedésszervező) jelölte ki közlekedésszervezőnek 2015. július 1-től 10 évre.

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 157/2015. (05.28.) számú határozatával hagyta jóvá Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata és a BOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. közt létrejött Közfeladat Ellátási Szerződést (továbbiakban: Alapszerződés) a Pécs város közigazgatási területén helyi menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítás közlekedésszervezői feladatainak ellátására.

A Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 5/2015. (III.16.) önkormányzati rendeletének, - mely Pécs Város közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról, közlekedésszervező kijelöléséről szól – módosulásával a Közlekedésszervezői tevékenység tekintetében olyan jelentős mértékű változás következett be, amely az Alapszerződés valamennyi pontját érintette, ezért Felek a szerződésteljesíthetőségének és áttekinthetőségének érdekében annak újraserkesztett egységes szerkezetbe foglalt formájában fogadják el 2018. 07.01. napjával történő hatálybalépéssel, mely tartalma szerint az Alapszerződést és korábbi módosításait is magába foglalja

II.

Megállapodás

A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés módosított szövege a hatálybalépést követően a következő:

KÖZFELADAT ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1

PIR szám: 735616

adószám: 15735612-2-02

képviseli: Dr. Páva Zsolt Polgármester

,mint az ellátásért felelős Önkormányzat

(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről:

BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52

cégjegyzékszám: 02-09-062862

adószáma: 11014959-2-02

képviseli: Dr. Kiss Tibor ügyvezető,

mint a közlekedésszervezői közfeladat ellátását

átvállaló (a továbbiakban: Közlekedésszervező),

együttesen: Felek

között, az alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

Jelen Szerződés létrejötték Pécs Megyei Jogú Város közigazgatási területén a helyi menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítás közszolgáltatást a Tüke Busz Zrt. látja el az Önkormányzat és a Tüke Busz Zrt. (a továbbiakban: „Tüke Busz”) között fennálló, 2012. április 1. napjától 2022. március 30. napjáig összesen 10 év határozott időtartamra 2012. március 20-án megkötött közszolgáltatási szerződés alapján.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény („Személyszállítási Törvény”) létrehozta a közlekedésszervező intézményét és meghatározta a kijelölésével, valamint a feladatai ellátásával kapcsolatos kereteket és szabályokat. A Személyszállítási törvény rendelkezéseinek megfelelően a helyi önkormányzat a helyi közösségi közlekedés biztosításán, mint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: „Mötv.”) 13. § (1) bekezdése szerinti, kötelezően ellátandó feladaton belüli egyes feladatokat az azok ellátásához szükséges forrásokkal együtt a közlekedésszervezőnek átadhatja. Az Európai Parlament és a Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete (a továbbiakban: a „Személyszállítási Rendelet”) alapján a közlekedésszervező a rá átruházott feladatok egy részét elláthatja közszolgáltatóval való közszolgáltatási szerződés kötése útján, vagy akként is, hogy a feladatok végrehajtásához szükséges egyes közszolgáltatásokról maga gondoskodik.

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Közgyűlése a 298/2014. (11.13.) és a 343/2014. (12.10.) számú határozataival elhatározta az egyes helyi közösségi közlekedési feladatai ellátásának átszervezését. Ennek keretében a Személyszállítási törvény szerinti közlekedésszervezői feladatai ellátását az Önkormányzat át kívánja adni a városüzemeltetési

feladatokat jelenleg is ellátó BIOKOM Nonprofit Kft.-nek, annak érdekében, hogy Pécs Megyei Jogú Város közigazgatási területén a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos feladatok ellátása, koordinálása, szervezése és felügyelete az egyéb közlekedéssel kapcsolatos feladatok ellátásával összehangoltan, a hatékonyabb feladatellátást szem előtt tartva, egy kiemelt városüzemeltető társaság keretei között valósulhasson meg.

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2015. február 26. napján elfogadta Pécs Város közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról, közlekedésszervező kijelöléséről szóló 5/2015. (III.16.) önkormányzati rendeletet, (a továbbiakban: „Kijelölő Rendelet”), amelyben a BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-t (továbbiakban: Közlekedésszervező) jelölte ki közlekedésszervezőnek 2015. július 1-től 10 évre.

Tekintettel arra, hogy a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírja a kijelöléssel kiválasztott szerződő féllel kötött szerződések időszakos felülvizsgálatának kötelezettségét, valamint figyelemmel arra, hogy a BIOKOM Nonprofit Kft. feladatellátásnak jellege és körülményei az elmúlt időszakban jelentősen változtak, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátása mentén célszerűvé, illetve indokoltá vált az egyes tevékenységek ellátási módjának újragondolása.

A korábbi tapasztalatok alapján a azonban a működés szempontjából változás vált szükségsszerűvé, mellyel a működési hatékonyság növelhető lenne.

Ennek keretében a BIOKOM Nonprofit Kft. helyi szinten, helyi közösségi közlekedésnek a városüzemeltetési feladatokban meglévő kellő integráltságának biztosítása érdekében is – továbbra is közreműködik a közlekedéshez szükségszerűen kapcsolódó feladatok szervezését, koordinálásában, köztük a helyi közösségi közlekedés menetrendjéhez kapcsolódó módosítási javaslatok, tervezetek önkormányzati döntés előkészítés keretében történő, szakmai szempontú kidolgozásában. A hatékony városüzemeltetés fenntartása érdekében a BIOKOM Nonprofit Kft. az Önkormányzat szakmai szervezeteként továbbra is részt vesz a helyi közösségi közlekedést érintő szakmai és pénzügyi monitoring, kontrolling, valamint minőségi auditálási folyamatokban az Önkormányzat felkérése alapján.

A fentiek szerint a BIOKOM Nonprofit Kft. a közlekedésszervezői feladatokra vonatkozó közfeladat ellátási szerződése a tartalmi elemekkel módosításra kerül és a helyi menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási közszolgáltatás tekintetében – a menetrenddel kapcsolatos feladatok kivételével – 2018. július 1. napjától a Tüke Busz Zrt.-vel a feladatok újrastrukturálásának eredményeként az Önkormányzattal ezen módosított közszolgáltatási szerződés kerül megkötésre az Önkormányzat .../2018. (V.18.) sz. határozata alapján.

Figyelemmel arra, hogy a Szerződésben foglalt feladatok ellátása általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősül, így e tekintetben az államháztartási szervek és a közvállalkozások közötti pénzügyi kapcsolatok átláthatóságáról, valamint az egyes vállalkozásokon belüli pénzügyi átláthatóságról szóló 105/2003. (VII. 18.) Korm. rendelet szabályai irányadóak. Szerződő Felek kijelentik, hogy e jogszabály rendelkezéseivel összhangban kötik meg a Szerződést.

Felek rögzítik, hogy a BÍOKOM Nkft. gondoskodik arról, hogy a Tüke Busz Zrt.-vel jelenleg fennálló, fent hivatkozott közszolgáltatási szerződés 2018. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2.1 Fogalom meghatározások

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak

- (a) Belső Szabályzatok a Közszolgáltató által a Jó Szakmai Gyakorlattal és a Külön Jogszabályokkal összhangban a Közszolgáltatási Feladatok körébe tartozó tevékenységekkel kapcsolatban készített és a Közlekedésszervező legfőbb szerve által jóváhagyott belső szabályzatok.
- (b) Biztosítás elismert biztosító társasággal vagy társaságokkal a Jó Szakmai Gyakorlattal összhangban kötött egy vagy több biztosítási szerződés;
- (c) Egyéb Tevékenység a Közlekedésszervezői feladatok körén kívül végzett egyéb tevékenység;
- (d) Hatályba Lépés Napja a Szerződés hatályba lépésének napja, azaz 2015. július 1. napja;
- (e) Jogvita (különösen, de nem kizárólagosan) peres eljárás, nem peres eljárás, választott bírósági eljárás, Közbeszerzési Döntőbizottság előtti vitarendezés, hatósági eljárásban felmerült jogvita rendezése, egyéb jogvita rendezési eljárás, jogvita peres eljáráson kívüli egyeztetése
- (f) Közlekedésszervezői Kötelezettség a Közlekedésszervezőnek a Szerződés 6.2. pontjában (Közlekedésszervezői feladatok) meghatározott közszolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
- (g) Közszolgáltatási Tevékenység a Közszolgáltatónak a Szerződés 6. pontjában (Közlekedésszervezői Feladatok) meghatározott Közszolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége;
- (h) Lejárat Napja a Szerződés hatálybalépésétől számított 10 év, azaz 2025. június 30. napja
- (i) Szerződés a jelen okiratba foglalt megállapodás;
- (j) Vis Maior Esemény bármely olyan esemény, amelyet a Szerződés 24.1 pontja (Vis Maior Események) ekként határoz meg;
- (k) Ügyfél Közszolgáltató által a Közszolgáltatási Tevékenység körében nyújtott szolgáltatást vagy szolgáltatásokat igénybe vevő személy;
- (l) Belső szolgáltató/Közlekedési szolgáltató olyan szolgáltató aki közvetlen odaítélés alapján a közszolgáltatási tevékenységét a Személyszállítási Rendelet 5. cikk (2) bekezdésének a)–c) és e) pontjában meghatározott szabályok alapján, kizárólag a „helyi illetékes hatóság” illetékességi területén végzi. E szabályok szerint a belső szolgáltató olyan elkülönült jogi egység, amely felett az illetékes helyi hatóság a saját főosztályai feletti ellenőrzéshez hasonló ellenőrzést gyakorol. A Belső szolgáltató a helyi illetékes hatóság (Önkormányzat) által rendeletben nevesített szervezet.
- (m) Közvetlen odaítélés a Személyszállítási Rendelet szerint, a közlekedési közszolgáltató pályáztatás nélkül történő kiválasztása.
- (n) Határidők számítása: a határidő számítása az alábbiak szerint történik:
 - (i) a napokban megadott határidőbe a kezdőnap nem számít bele,
 - (ii) ha bármely határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, a határidő az azt követő munkanapon jár le.

3. Értelmezés

A Szerződésben az alábbi fogalmakra történő bármely hivatkozás előfordulásakor:

- (a) jogszabály bármely félre kötelező erővel bíró közösségi, vagy nemzeti jogszabály;
- (b) valamely jogszabályra való utalás mindig annak alkalmazandó és hatályos szövegére történő hivatkozás;
- (c) jogszabályváltozás a Szerződés keltét követően bármely jogszabály bevezetése, hatályba lépése, megváltozása;
- (d) eszköz mindennemű jelen és jövőbeli ingó és ingatlan, illetve bármilyen bevétel, követelés vagy jog;
- (e) engedély bármely engedély, jóváhagyás, hozzájárulás, mentesítés vagy nyilvántartásba vétel;
- (f) lényeges bármely olyan esemény vagy körülmény, amely az adott Fél Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése (teljesítési képessége) szempontjából jelentős;
- (g) Fél az Önkormányzat, illetve a Közlekedésszervező, Szerződő Felek az Önkormányzat és a Közszolgáltató együttesen;
- (h) személy természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, bármilyen gazdálkodó szervezet, illetve állami- vagy kormány szerv, illetve önkormányzat;
- (i) forint Magyarország törvényes fizetőeszköze;
- (j) a Szerződés magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet és elválaszthatatlan részét képezi a mindenkor hatályos Éves Közszolgáltatási Feladatterv;
- (k) a címek a hivatkozások megkönnyítését szolgálják, és nem befolyásolják a Szerződés értelmezését.

4. A FELEK NYILATKOZATAI

4.1 Közlekedésszervező nyilatkozatai

Közlekedésszervező a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Közlekedésszervező a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő, nonprofit korlátolt felelősségű társaság;
- (b) Közlekedésszervező jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- (c) Közlekedésszervezőnek a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- (d) a Szerződés Közlekedésszervező általi aláírása és az abban foglalt jogok gyakorlása, illetve kötelezettségek teljesítése nincsen ellentétben:
 - a Közlekedésszervező társasági okirataival;
 - a Közlekedésszervezőre vonatkozó jogszabályokkal; vagy
 - semmilyen a Közlekedésszervező vagy annak vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;

mindhárom esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyeztetné a Közlekedésszervezői kötelezettségei teljesítését;

- (e) Közlekedésszervező rendelkezik illetve a jövőben beszerez minden olyan, jogszabály által előírt engedélyt, amely a Közfeladat- ellátási Tevékenység folytatásához szükséges;
- (f) Közlekedésszervező rendelkezik, illetve rendelkezni fog az egyes közlekedésszervezői tevékenységekkel kapcsolatos feladat-ellátási kötelezettség keletkezésének időpontjában a Közfeladat-ellátási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
- (g) Közlekedésszervező rendelkezik megfelelő, hatályos és érvényes Biztosítással; valamint
- (h) Közlekedésszervező ellen nincs folyamatban - és a legjobb tudomása szerint ilyen eljárás



nem is fenyegeti - olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a közlekedésszervezői feladatai teljesítését.

4.2 Önkormányzat nyilatkozatai

Az Önkormányzat a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- (b) az Önkormányzatnak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek; valamint
- (c) a Szerződés az Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - (i) az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával;
 - (ii) vagy az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal;

mindkét esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyeztetné a Kompenzáció teljesítését.

4.3 Felek közös nyilatkozatai:

- a) Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a Közlekedésszervező a jelen Szerződésben foglalt közlekedésszervezői feladatok ellátásával nem nyújt az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény ("Áfa törvény") szerinti szolgáltatást az Önkormányzat részére, ezért az Önkormányzat által fizetett Közlekedésszervezői Forrás az Áfa törvény hatályán kívüli bevételnek minősül. (Figyelemmel a Nemzeti Adó és Vámhivatal Dél- Dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága, Jogi- és Törvényességi Főosztálya e-2837 21 számon kiadott állásfoglalására.)
- b) Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen okiratban foglalt Szerződés a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9.§ (1) bekezdés j) pontjában foglalt rendelkezések alapján nem minősül közbeszerzési eljárás köteles ügyletkötésnek.
- c) Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a Szerződés tartalma és tárgya megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak.

5. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS HATÁLYA

5.1 Közlekedésszervezői Feladatellátási Szerződés

Szerződő Felek - figyelemmel a Személyszállítási Törvény 21. §.-ában, a Személyszállítási Rendelet 5. cikk (2) bekezdésében valamint a Kijelölő rendelet 3.§ (1) bekezdésében foglaltak szerinti közlekedésszervező kijelölésére – a 6. pontban meghatározott közlekedésszervezői közfeladatok BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. által történő ellátásáról jelen Feladat-ellátási Szerződést kötik meg.

5.2 A Szerződés időtartama

A Felek a jelen Szerződést a – kijelölő rendelet 8.§ (2) bekezdése szerinti – határozott időtartamra, 2015. július 1. napjától 2025. június 30-ig kötik.

5.3 A Szerződés területi hatálya

Kijelölő Rendelet 4.§ alapján kijelölt Közlekedésszervező, Pécs Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül teljesíti a jelen Szerződésbe foglalt kötelezettségeit.

6. KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADAT ELLÁTÁS

6.1 Közlekedésszervezői feladatok átadása

A Felek megállapítják, hogy a Kijelölő Rendelet kijelölése alapján a BÍOKOM Nonprofit Kft. a Személyszállítási Törvény 21. §-a szerinti közlekedésszervező. Erre tekintettel az Önkormányzat a Közlekedésszervező részére az Önkormányzat Pécs Megyei Jogú Város közösségi közlekedési személyszállítás feladatai szervezésével és biztosításával kapcsolatosan a 6.2. pontban írt feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: „Közlekedésszervezői Feladatok”).

6.2 Közlekedésszervezői feladatok köre:

- 6.2.1 az ellátásért felelőssel kötött Közfeladat Ellátási Szerződésben foglaltak szerint közreműködik a helyi menetrend szerinti közösségi közlekedési személyszállítás lehető legmagasabb színvonalú megszervezésében,
- 6.2.2 az ellátásért felelős felkérésére a közszolgáltatási feladatok és az azokkal összefüggő követelmények meghatározása adott területre (területrésze, hálózatra, vonalcsoporthoz, vonalra vagy járatra), ,
- 6.2.3 az ellátásért felelős megbízásából a helyi személyszállítási közszolgáltatást végző Belső szolgáltató szakmai tevékenységének figyelemmel kísérése, a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése, a Közfeladat Ellátási Szerződésben foglaltak szerint,
- 6.2.4 az ellátásért felelős egyedi megbízásából a Közlekedésszervező közreműködik a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó - az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti közszolgáltatási szerződésben meghatározott - költség-felülvizsgálati módszertan kidolgozásában és a bázisadatok felmérésében az ellátásért felelős által meghatározott egyedi szempontok szerint,
- 6.2.5 a helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó menetrendi koncepciók kidolgozása, közforgalmú menetrend készítése, közreműködés annak közzétételében,
- 6.2.6 az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatásoknak az utazók számára – a technológiai, műszaki és költségvetési lehetőségek között – összehangolt, egységes feltételek mellett hozzáférhető szolgáltatási rendszer kialakításában való közreműködés,
- 6.2.7 az ellátásért felelős egyedi megbízásából a személyszállítási közszolgáltatási menetrendek egységes egyeztetési eljárásáról szóló miniszteri rendelet szerinti eljárásokban való részvétel,
- 6.2.8 az utasok számára elektronikus formában egységesen megismerhető közszolgáltatási menetrend és elektronikus utazásszervező működtetéséhez szükséges menetrendi adatok szolgáltatása és fejlesztésére vonatkozó koncepció készítése és annak végrehajtásában közreműködés,
- 6.2.9 az előre tervezett elektronikus és megállóhelyi utastájékoztató megvalósításához és a szolgáltató(k) tájékoztatói feladatainak elrendeléséhez, a rendkívüli elektronikus és megállóhelyi utastájékoztatói feladatok végrehajtásához és a szolgáltató(k) általános utastájékoztatói feladataihoz a szükséges menetrendi adatok szolgáltatása,
- 6.2.10 a menetrend megtartását kizáró esemény esetén a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, menetrendi és utastájékoztatói intézkedések megtételéhez, az intézkedések rendjének meghatározásához, ennek keretében az előre látható ideiglenes tömegközlekedési forgalmi változások elrendeléséhez, rendkívüli és előre nem tervezhető esetekben a

tömegközlekedési forgalmi rend meghatározásához a szükséges menetrendi és tájékoztatási adatok biztosítása,

6.2.11 javaslattétel az autóbusszal végzett külön célú menetrend szerinti szolgáltatóra vonatkozó járatí engedély kiadását szabályozó rendeletalkotás körében a Személyszállítási tv. 42. § (3) (4) bekezdés szerinti feltételekre, továbbá az ilyen tárgyú önkormányzati rendelet betartásának ellenőrzése,

6.2.12 az Önkormányzattal kötött megállapodásban foglaltak alapján – az autóbusz pályaudvarok kivételével – a helyi közforgalmú autóbusz-megállóhelyek létesítése és fenntartása,

az ellátásért felelős egyedi megbízásából javaslattétel Pécs közlekedésfejlesztési koncepciójára, a mindenkori költségvetési és támogatási lehetőségek figyelembevételével, tekintettel a műszaki szükségességekre, a környezeti, a közlekedéspolitikai célokra, a megvalósítandó fejlesztések és beruházások prioritására.

6.3 Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a Kijelölő rendelet 7.§ -ban meghatározott közútkezelési, taxiállomás-üzemeltetési, parkolás üzemeltetési és forgalmi behajtással kapcsolatos, további feladatokat – a közöttük 2014 január 1-től érvényes Közfeladat ellátási Szerződés alapján látja el. Ez a feladatellátás megfelel az Európai Bizottság 2012/21/EU határozatának, amely határozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról rendelkezik.

6.4 Közlekedésszervezői Feladatok részét képező fejlesztési feladatok

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a Mötv. 23. § (4) bekezdése értelmében, figyelemmel Pécs közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló Kijelölő Rendelet és a Személyszállítási Törvény szerint meghatározott közlekedésszervezői feladataira a Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat is jogosult elvégezni.

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a 6.2 pont szerinti közlekedésszervezői feladatai kapcsán az egyes fejlesztésekre egymással külön megállapodásokat kötnek, melyek alapján a Közlekedésszervező az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott fejlesztési forrásokat az adott megállapodásban foglalt célra fordítja.

6.5. Önkéntesen ellátható Közlekedésszervezői Feladatok

A Közlekedésszervező - a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében és a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban - a Kijelölő Rendeletben szabályozott feladatain túl, további önként vállalt feladatokat is elláthat, megállapodásokat köthet, amennyiben azok az Önkormányzat közlekedési rendszerének fejlesztését, az Önkormányzat környezeti és közlekedési célkitűzéseinek teljesülését, a szolgáltatási színvonal javulását, a költséghatékonyság növelését célozzák. Ezen feladatok ellátása a Közlekedésszervezői Forrásigényt nem növelheti, el nem számolható és ezen önkéntes feladatokkal összefüggő bevételeket és kiadásokat a Közlekedésszervező köteles számviteli rendszerében elkülönítetten nyilvántartani.

7. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐ JAVASLATTÉTELI ÉS DÖNTÉSI JOGKÖREI

7.1. A Közlekedésszervező a Kijelölő Rendelet által meghatározott körben, illetve az ott meghatározott feladatok tekintetében javaslatot tesz, illetve dönt. A javaslattételi, illetve döntési jogkörébe tartozó paramétereket írásban köteles rögzíteni, továbbá e paraméterek meghatározásakor a Közlekedésszervezőnek szem előtt kell tartania a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket.

Továbbá a közszolgáltatás teljesítményének mérésére meghatározott követelmények figyelembe vételével meghatározott kereten belül javaslatot tesz a járatok Személyszállítási tv. 2. § 23. pontja szerinti menetrendjének meghatározására az ellátásért felelős illetékes szerve felé,

- 7.2. Javaslattételi joga van az Ellátásért felelős részére Pécs közlekedésfejlesztési koncepciójára vonatkozóan a közlekedési igények felmérése alapján.
- 7.3. A pénzügyi kihatással nem járó menetrendi módosításokról Közlekedésszervező önállóan dönt azzal, hogy a változtatást követően azt köteles bejelenteni az Önkormányzat illetékes Bizottságának annak 30 napon belüli jóváhagyása céljából. Amennyiben a Bizottság nem ért egyet a Közlekedésszervező a menetrendet érintő döntéseivel, azok megváltoztatását vagy megsemmisítését kezdeményezheti a Közgyűlésnél ezen Rendelet 11. § (4) bekezdése alapján. alapján.
- 7.4. Az azonnali intézkedést igénylő esetekben a Közlekedésszervező soron kívül, önállóan dönt és döntéséről utólag tájékoztatja az Ellátásért felelőst. A tájékoztatásnak a döntés sürgősségére vonatkozó indokolást is tartalmaznia kell. Az Ellátásért felelős ezekben az esetekben a döntést megváltoztathatja vagy megsemmisítheti

8. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐ KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI STÁTUSZÁBÓL FAKADÓ FELELŐSSÉG

A Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során a Közlekedésszervező a jogszabályoknak, jelen Szerződésben foglaltaknak és az Önkormányzati határozatoknak megfelelően köteles eljárni.

A Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a Személyszállítási Törvény rendelkezéseivel összhangban felel a rá átruházott feladatok megfelelő színvonalú ellátásáért.

9. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZAKMAI FELÜGYELETE ÉS ELLÁTÁSI FELELŐSSÉGE

9.1 Szakmai felügyelet gyakorlása

Az Önkormányzat – a helyi közösségi közlekedési önkormányzati feladat címzettjeként és a Személyszállítási Törvény szerinti ellátásért felelősként – a Közlekedésszervezőnek ezen Szerződéssel átadott feladatok tekintetében szakmai felügyeletet gyakorol a Közlekedésszervező felett. Ennek során a közlekedésszervezői döntéseket az Önkormányzat jogosult megváltoztatni, vagy megsemmisíteni. Az Önkormányzat a szakmai felügyeleti joga gyakorlása körében legalább évente egy alkalommal, az Éves Jelentés alapján értékeli a Közlekedésszervező közlekedésszervezői tevékenységét és az évente elkészítendő üzleti terv alapján a tervezett stratégiai intézkedéseit.

Az Önkormányzat a szakmai felügyelet körében jogosult a Közlekedésszervező által az egyes feladatokhoz kapcsolódóan érvényesíteni kívánt költségek indokoltságát, megalapozottságát megvizsgálni, észrevételt tenni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

9.2 Ellátási felelősség

A Személyszállítási Törvény előírásai szerint az Önkormányzat ellátásért való felelősségét a vonatkozó jogszabályok meghatározzák.

Az Önkormányzat ellátási felelőssége azt is jelenti, hogy a mindenkori költségvetésében biztosítja a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges forrásokat.

10. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK ELLÁTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ KÖTELEZETTSÉGEK ÉS JOGOK

10.1 Általános kötelezettségek

10.1.1A Közlekedésszervező a jelen Szerződés alapján őt terhelő közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költséghatékony és hatékony feladatellátás érdekében

- a) a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) a Közlekedésszervezői feladatok ellátásának megszervezését, irányítását;
- c) az Önkormányzat és bármely más, a Közlekedésszervezői Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság, szerv, intézmény részére az adatszolgáltatást;
- d) a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;
- e) a Közlekedésszervezői feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

10.1.2 A Közlekedésszervező köteles együttműködni a személyszállítási szolgáltatással érintett, illetve az ahhoz kapcsolódó létesítményeket üzemeltető szervezetekkel, így különösen a helyi személyszállítással érintett utak tulajdonosaival, kezelőivel.

10.1.3 A Közlekedésszervező a közfeladatellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelése során javaslatot tesz az ellátásért felelős részére az utas-elégedettség, elvárt és érzékelt minőségi szint közötti különbségek értékelésére az alábbiak szerint:

- a) javaslatot tesz az elvárt utas-elégedettségi szint fogalmára, a közfeladat-ellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelési rendjére oly módon, hogy az tartalmazza az évenként végrehajtandó utas-elégedettségi vizsgálatok eredményeiből, valamint a beérkezett utas-panaszok értékeléséből számszerűsíthető - az elvárt és az érzékelt minőségi - szintkülönbséget is.
- b) bekéri és amennyiben rendelkezésre áll, áttekinti az utas-elégedettségi vizsgálatokra és a beérkezett utas-panaszokra vonatkozó, a közlekedési szolgáltató rendelkezésére álló dokumentumokat. A dokumentumok értékelését az ellátásért felelős felhívására az Önkormányzat részére bemutatja.

10.1.4 A Közlekedésszervező jogosult felülvizsgálni a közlekedési szolgáltató által nyújtott szolgáltatások minőségére vonatkozó monitoring rendszert és gondoskodik arról, hogy a monitoring rendszer keretében végzett mérések, ellenőrzések száma a statisztikai mintavétel szabályai figyelembevételével kerüljön meghatározásra. Indoklással ellátott javaslatot tesz a statisztikai mintavétel javasolt módszerére/módszereire, bemutatva a módszer költség- és időigényét, eredményességét, megbízhatóságát, valamint az értékelés rendjét.

10.2 Jogszabályoknak való megfelelés

Közlekedésszervező a feladatai ellátása során

- a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Kijelölő Rendelet szerint köteles eljárni,
- köteles megfelelni az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közlekedésszervezői feladatok teljesítését,
- kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a Közlekedésszervezői Feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, valamint a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

- 10.3 Közzolgáltatások Önkormányzat általi megrendelésével kapcsolatos kötelezettségek és önálló döntési jogok
- 10.3.1 A Közlekedésszervező közreműködik az önkormányzati döntésnek meghozatalában a lehető legmagasabb színvonalú menetrend szerinti közösségi autóbusz-közlekedés az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével való biztosítása érdekében.
- 10.3.2 Az önálló döntési jogok gyakorlása során a Közlekedésszervező köteles a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket, továbbá az utaselégedettséget szem előtt tartani a jelen szerződésben foglalt tevékenysége során.

10.4 A Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kárfelelősség

A Közlekedésszervező a jelen Megállapodásban szereplő Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során teljes szakmai felelősséggel tartozik és a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan kárért, melyet ezen vagy más, a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségének, illetve a rá vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak a megszegésével okoz.

A Közlekedésszervező Önkormányzattal szembeni, jelen pont szerinti (Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kártérítési) felelőssége legfeljebb azon összegig terjed, melyet a Közlekedésszervező az Önkormányzattól támogatás címén kapott, vagy az adott üzleti évben kapnia kell, kivéve, ha a kárt közvetlenül, súlyos gondatlansággal, szándékosan vagy bűncselekménnyel okozta a Közlekedésszervező.

11. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

11.1 Finanszírozási időszak

A Közlekedésszervezői Feladatok finanszírozása az üzleti évenként történik. Az üzleti év a naptári év január 1. napjától december 31. napjáig tart.

11.2 Működési forrásigény meghatározása

Közlekedésszervező a tárgyévet megelőző év október 15. napjáig köteles az Önkormányzat részére a közlekedésszervezői feladatok ellátása tekintetében várható működési forrásigényét megküldeni, melynek figyelembe vételével az Önkormányzat a tárgyévre vonatkozó forrást a költségvetési rendeletébe beépíti.

Az Önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követően Felek 10 napon belül megállapodást kötnek a forrás átadására és ütemezésére vonatkozóan.

11.3 Éves elszámolás

A Közlekedésszervező minden évet követő március 31. napjáig az előző üzleti évi időszak tevékenységére vonatkozó, a 11.2 pont szerinti megállapodás végrehajtását, a kapott forrás elszámolását is tartalmazó jelentést is köteles készíteni („Közlekedésszervezői Éves Jelentés”) az Önkormányzat részére, amelynek elfogadásáról – az éves elszámolás elfogadására vonatkozó rendelkezéseket is figyelembe véve – az Önkormányzat minden év április 30. napjáig nyilatkozik. A Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalmi követelményeit a 1. sz. melléklet tartalmazza.

11.4 Kompenzáció elszámolása

Az elfogadott éves elszámolás figyelembe vételével felmerült alul-, illetve túlkompenzáció összegével Felek legkésőbb minden év május 31. napjáig pénzügyileg elszámolnak.

12. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS AZ EGYÉB ELLENŐRZÉSRE JOGOSULT SZERVEK ELLENŐRZÉSEI

12.1 Az Önkormányzat ellenőrzései

- 12.1.1 Az Önkormányzat jogosult a Közlekedésszervező teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket saját maga, vagy megbízott szakértő, szakértői szervezet útján végezni, vagy végeztetni. A Közlekedésszervező köteles az ellenőrzés során az Önkormányzattal, képviselőivel, illetve az általa bevont szakértőkkel egyéb közreműködőkkel együttműködni, minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni. Ennek érdekében köteles a pénzügyi, számviteli nyilvántartásokba való betekintést biztosítani, illetve az összes szükséges dokumentumot rendelkezésre bocsátani.
- 12.1.2 Az Önkormányzat ellenőrzési jogának érvényesítése érdekében a Közlekedésszervező köteles továbbá információt szolgáltatni különösen az Önkormányzat testületei, vezető tisztségviselői, valamint az ellenőrzésre feljogosított más hivatali szervek vagy személyek, illetve a hivatali belső ellenőrzési munkaterv szerint ellenőrzést végző személyek felkérésére. Közlekedésszervező köteles tölteni ezen szervek ellenőrzését és ezzel kapcsolatban adatot szolgáltatni.
- 12.1.3 A Közlekedésszervező köteles az ellenőrzés (és információ szolgáltatás) során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, a feladatellátási tevékenységére.
- 12.1.4 A helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közlekedésszervező működését.
- 12.1.5 A jelen Szerződéssel, valamint az ehhez kapcsolódó egyéb megállapodásokkal összefüggésben a Közlekedésszervező az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tölteni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni.
- A határidő Közlekedésszervező részéről történő elmulasztása, illetve az ellenőrzés kapcsán jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése szerződésszegő magatartásnak minősül.

12.2 Külső ellenőrzések

- 12.2.1 A Közlekedésszervező köteles az arra jogosult külső ellenőrző szervek ellenőrzését tölteni és mind az Önkormányzat mind a Közlekedésszervező ellenőrzése esetén, az Önkormányzat vagy a Közlekedésszervező számára előírt határidőben adatot szolgáltatni, továbbá az Önkormányzat adatszolgáltatása érdekében az Önkormányzattal együttműködni.
- 12.2.2 A Közlekedésszervező köteles az ellenőrző szervek megállapítása alapján tett javaslatokra készített önkormányzati intézkedési tervben meghatározott feladatokat végrehajtani, ezen belül a Közlekedésszervező a külső ellenőrző szerv vagy az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tölteni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni. A határidő, annak lejártá előtt, a Közlekedésszervező indokolt kérésére az Önkormányzat által meghosszabbítható. Határidő hosszabbítás esetén a határidő elmulasztásához fűződő - a Közlekedésszervezőt terhelő - szankciók, a meghosszabbított határidőt követően alkalmazhatók.

12.3 Közbeszerzési monitoring

A Közlekedésszervező a kompenzáció és forrás részben vagy egészben történő felhasználásával megvalósított beszerzései során köteles a mindenkor hatályos Kbt. szerinti eljárni és az Önkormányzattal együttműködni.

13. EGYÜTTMŰKÖDÉS,

A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek egymással együttműködni, egymás megfelelő működését, feladatellátását (közzolgáltatását) kölcsönösen elősegíteni, a másik Fél jogi és szakmai felelősségét szem előtt tartva eljárni. A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatosan felmerülő kérdésekben kötelesek egymással időben egyeztetni, a vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezni.

14. KAPCSOLATTARTÁS

14.1 Operatív kapcsolattartók szintje

14.1.1 Az operatív kapcsolattartók egyeztetnek minden olyan esetben, amikor a Megállapodás rendelkezéseinek betartása érdekében szükséges. Vitás esetekben a kérdést a vezető kapcsolattartók szintjére utalják.

Kapcsolattartók

Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1

Telefax szám: 06 72 224 172

Kapcsolattartók: Magay Miklós főosztályvezető

Közlekedésszervező kapcsolattartó címe:

Cím: 7632 Pécs, Siklósi út 52.

Telefax szám: 06 72 805 333

Kapcsolattartók: dr. Bokor Károly Közfeladat koordinációs vezető

14.1.2 Ha az operatív kapcsolattartó személyében változás történik, az erről való értesítés nem minősül a Szerződéssel módosításának, de a felek haladéktalanul kötelesek egymást a változásról tájékoztatni.

14.1.3 Az Önkormányzat részéről a polgármester jogosult az Önkormányzat képviselőjében a jelen Szerződéssel meghatározott feladatokkal, közzolgáltatásokkal kapcsolatos megrendelői utasítások kiadására.

14.1.4 Azonnali intézkedést kívánó ügyekben (különösen de nem kizárólagosan: bírósági megkeresések, hatósági kötelezések, egyes peres és nem peres ügyekkel kapcsolatos adatszolgáltatások, rendőrségi, ügyészségi megkeresések), amikor a megadott határidő nem teszi lehetővé a papír alapú írásban történő közreműködés felkérését, az adott téma szerint illetékes főosztály közvetlenül e-mailben is megkeresheti a közlekedésszervező által kijelölt, szakmailag illetékes kapcsolattartóját vagy illetékes ügyintézőjét a szükséges adat szolgáltatása vagy az azonnal intézkedés megtételének kérése iránt. Ebben az esetben az azonnali intézkedést megalapozó ok megjelölése mellett papír alapon is átküldésre kerül az operatív kapcsolattartók között az adatszolgáltatás, illetve intézkedés iránti kérés, azonban – tekintettel a rövidebb határidőre – a Közlekedésszervező köteles az e-mailben meghatározott határidőt megtartva megtenni a szükséges intézkedéseket.

15. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA JOGUTÓDLÁS, VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE

15.1 Szerződéssel módosításának általános szabályai

- 15.1.1 Bármelyik Fél jogosult írásban a Szerződéssel módosítását kezdeményezni, a másik Fél köteles rendelkezésre állni. A másik Fél köteles megismerni, tanulmányozni a kezdeményező Fél javaslatát, és arra legkésőbb a javaslat kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül érdemben reagálni. A Felek kötelesek a módosítással kapcsolatos tárgyalásokon megfelelő felhatalmazással rendelkező személyekkel képviseltetni magukat.
- 15.1.2 Amennyiben a módosítás a Szerződésben meghatározott feladat ellátáshoz kapcsolódó bármilyen követelmény, mennyiségi vagy minőségi mutatóval kapcsolatos, Feleknek törekedniük kell arra, hogy a módosítás lehetőleg a tárgyévut megelőző év november 30-ig, de legkésőbb a tárgyévut megelőző év utolsó napjáig megtörténjen.
- 15.1.3 Az egyes ellátandó feladatok minőségét érintő változtatás kérése esetén a Felek kötelesek felmérni, bemutatni és kezelni annak finanszírozást érintő hatásait is.
- 15.1.4 A Szerződés módosítása a Felek egyetértésével és írásban jön létre. Amennyiben a Szerződés módosítása olyan kérdést érint, amellyel kapcsolatban bármely hatóság, hivatal egyéb szerv hozzájárulása, jóváhagyása szükséges, a Felek a módosítás előtt beszerzik a szükséges engedélyeket.
- 15.1.5 A Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó rendelkezések módosítása során a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Személyszállítási Törvény 22. § (7) bekezdésében foglaltakra is.

15.2 Jogutódlás

Amennyiben a jogszabály, illetve a Szerződés eltérően nem rendelkezik, a Felek a Szerződésből eredő jogaikat nem engedményezhetik harmadik személyekre és kötelezettségeiket harmadik személyek nem vállalhatják át.

16. VIS MAIOR ÉS LEHETETLENÜLÉS

16.1 Vis maior események

Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely a Feleken (vagy közreműködőn) kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől (közreműködőtől) elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a. háború, háborús, polgárháborús cselekmények;
- b. forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, zavargás, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok;
- c. katasztrófális balesetek,
- d. természeti katasztrófák, például tűzvész, áradás,; továbbá szélsőséges időjárási körülmények,
- e. embargó, importkorlátozás, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, harmadik személy energetikai szolgáltató szolgáltatásának kimaradása;
- f. szabotázsok, sztrájkok (semmi esetben sem ideértve az adott feladat ellátásában résztvevő, illetve közszolgáltatás kapcsán közreműködőként bevont bármely szervezetnél szervezett sztrájkot).

16.2 Tájékoztatási kötelezettség a vis maior eseményről

16.2.1 Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

16.2.2 Amennyiben valamelyik Felet vis maior esemény gátolja a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:

- a. a Fél jelen Szerződés szerinti, a vis maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a vis maior esemény megszűnéséig, azaz az adott Fél mentesül a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
- b. a Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a vis maior esemény jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse, de ezzel többletköltséget az Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem okozhat,
- c. a Fél köteles a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését;
- d. ha a Fél nem tartja be a fenti (b) és (c) alpontok rendelkezéseit, akkor az (a) alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.

16.3. Lehetetlenülés vis maior esemény tartós fennállása esetén

Amennyiben a vis maior esemény bekövetkezése óta 90 (kilencven) nap eltelt és Felek a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a vis maior esemény következményeinek elhárítására, Felek közösen megállapíthatják a Szerződés lehetetlenülését.

17. A SZERZŐDÉS LEHETETLENÜLÉSE

Amennyiben a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának objektív, egyik Félnek sem felróható okból való lehetetlenülése merülne fel, a Felek megkísérlik a lehetetlenülést elkerülni.

18. FELMONDÁS

18.1 Felmondási tilalom

Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés rendes felmondással nem mondható fel egyik Fél részéről sem.

18.2 Rendkívüli felmondás

Felek a szerződést kizárólag rendkívüli felmondással mondhatják fel a 18.3 pontban meghatározott határidőkkel és esetekben.

18.3 Súlyos szerződésszegés

18.3.1 Az érintett Fél kizárólag az alábbi tételesen felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben legalább 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel a jelen Megállapodást:

- a. ha az Önkormányzat legalább 6 hónapos fizetési késedelembe esik a Közlekedésszervezőt megillető forrásra a Közlekedésszervező jogosult felmondásra;
- b. amennyiben Közlekedésszervező a 6.2 pontban írt feladatait ismétlődően vagy felhívás ellenére sem látja el, illetve jelen szerződés szerinti jelentési, elszámolási kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, az Önkormányzat a 18.4. pontban foglalt felmondási eljárás szerint jogosult felmondásra.

18.4 Felmondási eljárás

18.4.1 A 18.3.1 pont b) vagy c) pontja szerinti felmondás esetén a Felek az alábbi felmondási eljárást kötelesek lefolytatni.

- a) Attól az időponttól számított 8 napon belül, amikor bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegéséről tudomást szerzett, a sérelmet szenvedett fél felszólító levelet küld a másik félnek, melyben írásbeli indokolást kér a súlyos szerződésszegés okára vonatkozóan.

Amennyiben az adott magyarázatot nem fogadja el, az írásbeli indokolás kézhezvételétől számított 10 napon belül időpontot tűz a Felek közötti kölcsönös egyeztetésre, melynek célja a Szerződés súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések meghatározása. A Felek haladéktalanul jegyzőkönyvet vesznek fel az egyeztetésről, melyben meghatározzák a Szerződés súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedésekre vonatkozó iránymutatást és a vonatkozó határidőket.

- b) Amennyiben a Felek nem határozzák meg a szükséges intézkedéseket, a c). pont szerinti eljárás követendő.
- c) Amennyiben az a) pontban foglaltak nem vezetnek eredményre, a sérelmet szenvedett fél jogosult a jelen szerződést írásban 30 napos határidővel felmondani.

18.4.2 A szerződés megszüntetésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: „Ptk.”) foglaltak az irányadók.

19. ADATVÉDELEM

19.1 Adatvédelmi kötelezettség teljesítése

19.1.1 A Közlekedésszervező a feladatok és közszolgáltatások ellátása során köteles biztosítani a személyes adatok védelmét és a közérdekű adatok/információk szolgáltatását a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján, azok maradéktalan betartásával.

19.1.2 Közlekedésszervező tudomásul veszi, hogy amennyiben üzleti titoknak minősülő adatokat ad át az Önkormányzat részére, azt köteles kifejezetten elkülönített módon megtenni, arra utaló jelöléssel. Az üzleti titokra vonatkozó megállapításnál a Ptk. 2:47. §-ában foglalt rendelkezések az irányadók. Az Önkormányzat az ilyen módon átadott adatok védelmét köteles biztosítani, azt harmadik fél részére nem adhatja át, továbbá nem hozhatja nyilvánosságra. Bíróági jogérvényesítés során, vita esetén a Közlekedésszervező, mint adatkezelő köteles bizonyítani, hogy az adatok valóban üzleti titoknak minősülnek-e.

19.1.3 A Felek a kötelesek eljárni annak érdekében, hogy garantálják a számítógépes rendszereikben tárolt és/vagy feldolgozott valamennyi adat szakszerű megőrzését,

biztonságát, különös tekintettel a közfeladatok, közszolgáltatások és egyéb szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó adatokra.

20. ADATSZOLGÁLTATÁS JOGVITA RENDEZÉSÉHEZ

A jelen Szerződés összefüggésben felmerült olyan jogvita esetében, amely szükségessé teszi az Önkormányzat jogvitában történő részvételét, a Közlekedésszervező köteles az Önkormányzat által megjelölt határidőben, szükség szerint haladéktalanul, és amennyiben jogszabály nem zárja ki, teljes körűen az Önkormányzat részére adatot szolgáltatni az Önkormányzat által megjelölt adatkörben.

A jogvita felmerüléséről a Közlekedésszervező köteles haladéktalanul értesíteni Önkormányzatot, ugyanakkor a jogvitában részvétel szükségességének megállapítására Önkormányzat is jogosult.

21. EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

21.1 A Szerződés példányai

Jelen Megállapodás Felek 6 (hat) példányban írták alá. Valamennyi példány az aláírás után eredetinek tekintendő, amelyek együttesen egy és ugyanazon okmányt jelenítik meg. A 6 példányból 3 példány a Közlekedésszervezőnél marad, a fennmaradó 3 példány az Önkormányzatot illeti, aki gondoskodik a példányok illetékes szervezeti egységek közötti szétosztásáról.

21.2 Iratmegőrzési kötelezettség

A 6.3. pontban meghatározott feladat ellátás esetén a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikke értelmében Közfeladat-ellátó és az Önkormányzat minden - a közfeladat ellátási szerződéssel összefüggő - iratot és bizonylatot ellentételezés odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni.

21.3 Teljes Szerződés

A Szerződés, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg hatálytalanít a Felek közti minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.

Jelen Szerződés hatályba lépésével, továbbá hatályukat veszik mindazon Megállapodások, amelyek a jelen Szerződés hatályba lépését megelőzően a Felek között szabályozták a jelen Szerződés meghatározott jogviszonyokat, jogokat és kötelezettségeket.

21.4 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Szerződés egyes rendelkezései a nemzeti vagy uniós jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére.

21.5 Értesítések

- 21.5.1 A Szerződés értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie, és az értesítésnek nem minősülő egyéb szóbeli tájékoztatásnak, kapcsolattartásnak, munkafolyamatokkal kapcsolatos kommunikációnak szintén magyar nyelven kell megtörténnie. Az értesítést személyesen kell átadni átvételi elismervény ellenében, vagy fax útján kell elküldeni vagy futárral, illetőleg tértivevényes levélben, bérmentesítve küldött küldeményben kell eljuttatni, amelyet a megfelelő, alábbiakban megjelölt címekre (vagy más olyan címre, illetve faxszámra, amelyről valamelyik Fél szabályszerűen értesítette a másik Felet, vagy amely a másik Fél számára ismertté vált) kell eljuttatni.

A Közlekedésszervező részére küldendő értesítések esetén:

Cím: BIOKOM Nonprofit Kft., 7632 Pécs, Siklósi út 52.

illetve,

az Önkormányzat részére küldendő értesítések esetén:

Cím: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata 7621 Pécs, Széchenyi tér 1.
Fentiek változásáról a Felek haladéktalanul értesítik egymást. E változások nem igénylik a jelen Szerződés módosítását.

- 21.5.2 Amennyiben a Szerződés másképpen nem rendelkezik, úgy bármely értesítést, amennyiben a fentiekben megjelölt címre küldik, a következő időpontokban kell megtettnek és ahhoz a Félhez, amelyet értesíteni kell vagy lehet, megérkezettnek tekinteni:
- a. személyes átadás esetén, amikor a jelen 21.5.1 pontban hivatkozott címen átvételi elismervény ellenében átadják;
 - b. futárral való kézbesítés esetén az átvétel időpontjában;
 - c. faxon való továbbítás esetén, az átvétel visszaigazolt befejezésekor;
 - d. amennyiben az értesítést tértivevényes küldeményként küldik, úgy azon a napon, amely a tértivevényen az átvétel napjaként szerepel, vagy ha a postai küldemény tértivevénye „a címzett nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, úgy átvettnek a postára adást követő 5. napon minősül.

21.6 Irányadó jog

Ezen Szerződésre a magyar jog rendelkezései, az irányadóak. A 6.3 pont szerinti feladat ellátás esetében az Európai Bizottság 2012/21/EU határozatának szabályait kell alkalmazni.

22. HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

Hatályba lépés: A Jelen Szerződés 2018.július 1.napján lép hatályba.

Egyidejűleg hatályát veszti a Közzétett 2015. július.,08-án megkötött Közfeladat-Ellátási Szerződés és annak minden módosítása.

23. MELLÉKLETEK

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek és függelékek

1.melléklet	Közlekedésszervezői Éves Jelentés
1 függelék	Pécs város helyi közösségi közlekedésének közforgalmú menetrendje
2 függelék	A BÍOKOM Nonprofit Kft. közlekedésszervezői tevékenységeinek várható költsége 2018. július 1. – 2018. december 31. közötti időszakra

A Felek a jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 8 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Pécs, 2018.június...26...

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Dr. Páva Zsolt polgármester



BÍOKOM
BÍOKOM Nonprofit Kft.
7632 Pécs, Siklósi út 52. • 7601 PF.176
Tel.: 72/502-100, Fax: 72/805-333

BÍOKOM Nonprofit Kft.
Képviseli: Dr. Kiss Tibor ügyvezető igazgató

Záradék:

Jelen szerződés megkötéséről a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 115/2018.(05.17.) számú határozatában döntött és felhatalmazta a polgármestert e Szerződés aláírására.

.....
pénzügyi ellenjegyzés
2018 JÚN 26.

Ellenjegyzés a BÍOKOM Nonprofit Kft. részéről

szakmai ellenjegyző Dr. Bokor Károly Gazd. Szak. Igazg.	gazdasági ellenjegyző Dr. Székely Zoltán Gazd. Szak. Igazg.	strat. és jogi igazgató Dr. Kiss Tibor Ügyvezető

.....
jegyzői ellenjegyzés

2018 JÚN 26.



Közlekedésszervezői Éves Jelentés

A Közlekedésszervezői Éves Jelentésben minimális tartalmi kellékei az adott üzleti évre vonatkozóan:

- a. A szerződés 6.2. pontja szerinti tevékenységekkel kapcsolatos közlekedésszervezői feladatok éves teljesítéséről összefoglaló.
- b. A szállítási teljesítmények ismertetése, statisztikai kimutatások, terv-tény összevetések készítése.
- c. Menetrendváltozások bemutatása.
- d. A mennyiségi és a minőségi paraméterek ellenőrzésével kapcsolatos jelentés.
- e. A közlekedésszervezői éves tevékenységgel kapcsolatos kompenzáció, pénzügyi elszámolás az alábbiak szerint bemutatva:

KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

Fogalom-meghatározások:

A mellékletben szereplő fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

Közlekedésszervezői Tevékenység Bevétele: a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásából származó, a számviteli törvény szerint kimutatott árbevétel és egyéb bevétel a kapott önkormányzati forrás nélkül

Közlekedésszervezői Tevékenység Költsége: a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásából eredő indokolt költségek és ráfordítások összessége.

Ésszerű Nyereség: Ésszerű nyereség felszámítására nem kerül sor.

A Kompenzáció mértékének meghatározása az alábbi számítási módszer szerint történik:

$$\begin{aligned} &+ \text{Közszolgáltatási Tevékenység Bevétele} \\ &- \text{Közszolgáltatási Tevékenység Költsége} \\ &= \text{Kompenzáció (a feladatellátáshoz szükséges teljes éves forrásigény)} \end{aligned}$$

Amennyiben a fenti számítás eredményképpen meghatározott Kompenzáció összege pozitív előjelű, akkor megtérítésre nincs szükség.

Az alul-, vagy túlkompenzáció mértékének meghatározása az alábbi számítási módszer szerint történik:

$$+ \text{Közszolgáltatási Tevékenység Bevétele}$$

- Közzolgáltatási Tevékenység Költsége

+ Az Önkormányzat által az üzleti évben ténylegesen átadott Kompenzáció

Amennyiben a fenti számítás eredményképpen meghatározott összeg negatív előjelű „Alulkompenzáció” történt, amennyiben pozitív előjelű, akkor „Túlkompenzáció” történt.

Pécs város helyi közösségi közlekedésének
közforgalmú menetrendje

A BÍOKOM Nonprofit Kft. közlekedésszervezői tevékenységeinek várható költsége 2018.
július 1. – 2018. december 31. közötti időszakra

Költségtétel	Ft
Anyagjellegű ráfordítások	19.095.745,-
Személyi jellegű ráfordítások	13.371.387,-
Értécsökkenési leírás	229.500,-
Egyéb ráfordítások	-

Σ 32.696.632,-