Parkolási Szabályzat

A BIOKOM Pécsi Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, (székhelye: 7632 Pécs, Siklósi út 52., cégjegyzékszáma: 02-09-062862, adószáma: 11014959-2-02 képviseli: Genczler István ügyvezető igazgató) a Társaság által üzemeltetett Parkoló használati rendjéről az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A Szabályzat rendeltetése:

A jelen Szabályzattal érintett Parkoló a Társaság tulajdonát képező Pécs, Ipari út 2. szám alatti ún. „Boccaccio" parkoló, mely a közforgalom számára megnyitott magánterületként funkcionál és az ebben folyó parkolási tevékenység szabályozására szolgál.

Célja: a Parkoló hatékony és biztonságos üzemeltetése érdekében részletesen meghatározni azokat a működési szabályokat, melyek betartása és betartatása kötelező érvényű a Parkoló szolgáltatásait igénybe vevők számára.

2. A parkolással kapcsolatos információk közzétételének helye és módja:

A jelen Szabályzat kivonatának és az alapvető információk elhelyezésének helyei:

- a jegyváltó helyen
- a Pécs, Siklósi u. 52.szám alatti Ügyfélszolgálati Irodában,
- a Társaság www.biokom.hu honlapján.

3. A Szabályzat területi hatálya:

Az alábbi Parkoló területére terjed ki a Szabályzat hatálya:

Pécs, „Boccaccio" helyén létesített parkoló,

4. A Szabályzat személyi hatálya:

A Szabályzat hatálya kiterjed mindazokra a személyekre, akik járművel (annak vezetőjeként, vagy utasaként), vagy gyalogosan a Parkoló területére lépnek, ott tartózkodnak.

A Parkolót mindenki csak saját felelősségére használhatja.

A Parkoló használóira a KRESZ és a jelen Parkolási Szabályzat előírásai érvényesek és kötelezőek a parkoló területére történő belépéstől fogva.

A parkolás, mint ráutaló magatartás tényével a Parkoló használatára vonatkozó szerződéses jogviszony jön létre az Üzemeltető és a gépjárművel ténylegesen várakozó személy között, aki a gépjármű tulajdonosa (üzembentartója) vagy attól eltérő személy is lehet, aki a gépjárművet valami egyéb más jogalappal használja.

A gépjárművet csak érvényes vezetői engedéllyel rendelkező, a közlekedési szabályok által megkövetelt, vezetésre alkalmas állapotban lévő személy vezetheti.

5. A Parkoló használatának feltételei:

5.1.Gépjárművekre vonatkozó követelmények:

a.) a közúti közlekedésben történő részvételhez szükséges, - a mindenkori hatályos jogszabályok által előírt – érvényes hatósági engedélyek és a parkoló gépjármű felelősségbiztosítása,
b.) a gépjármű biztonságos közlekedésre alkalmas műszaki állapota.

5.2.Közlekedési szabályok:

a.) legfeljebb 5 km/h sebességgel és a mindenkori időjárási viszonyoknak megfelelően kell közlekedni,
b.) hangjelzés csak közvetlen veszélyhelyzet elkerülése érdekében használható.

5.3.Parkolási szabályok:

5.3.1. Belépés a Parkoló területére, parkolás:
a.) a Parkolót a behajtást és a parkolást követően, a BIOKOM ott parkoló őrként dolgozó munkatársánál megváltott jeggyel, vagy előre megvásárolt érvényes parkolási bérlettel lehet igénybe venni,
b.) a vásárolt parkolójegy, a megvásárolt parkoló-bérlet kizárólag a jelen Szabályzat 3./ pontjában meghatározott területre érvényes.
c.) más területen lévő parkolójegy automatából származó parkolójegy, vagy parkoló-bérlet nem érvényes a területre.

5.3.2. Díjszabály, jegyváltás, fizetés, pótdíj mértéke:
a.) a Parkolóra érvényes díjszabásról a bejáratnál elhelyezett információs matrica ad tájékoztatást. A díjak változásról az Üzemeltető a változás bekövetkeztét megelőző 1 nappal tájékoztatást ad.
b.) A Parkoló jegyváltással, illetőleg parkoló-bérlettel vehető igénybe.
c.) A parkolási díjról a helyszínen számla kérhető:

5.3.2. Bérlet:
a Parkoló meghatározott területeire (magába a Parkolóba, de nem egy ott konkrétan meghatározott parkolási helyre!) legfeljebb 31 napos időtartamra érvényes bérlet váltható az Üzemeltetőnél egy adott járműre vonatkozóan, arra a rendszámú járműre vonatkozik, amelyre kiváltották.
Bérlet típusok:

- Havi bérlet (adott naptári hónapra, azok napjaira vonatkozik)
- Fél-havi bérlet (adott naptári hónapra, azok napjaira vonatkozik, 1-15 napjáig, illetve 16- hónap utolsó napjáig.)

5.3.4. Parkolás:
a.) a Parkoló területe kizárólag gépjármű parkolására, míg a parkoló helyekhez vezető utak területe a gépjárművel a parkoló helyek megközelítésére szolgál.
b.) Parkolni kizárólag csak a kijelölt parkolóhelyekre lehet.
c.) Egy járművel csak egy hely vehető igénybe.
d.)A gépjármű parkolásakor elegendő helyet kell biztosítani a szomszédos járművek ajtónyitásához.

e.)A parkolóhely elfoglalásakor a jármű motorját lehetőség szerint mielőbb le kell állítani.
f.) 14 év alatti gyermek, illetve állat nem tartózkodhat a Parkoló területén elhelyezett járműben felnőtt felügyelete nélkül.
g.) Tilos a Parkolóban: jármű szerelése, mosása, szemetelés, alkohol fogyasztása, nyílt láng használata, a járműben – a tankjában lévő üzemanyagon felüli – tűzveszélyes anyagok tárolása.

5.3.5. Gyalogos közlekedés a Parkolóban:
a.) A Parkoló területén fokozott körültekintéssel kell közlekedni.
b.) 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett közlekedhet.

5.3.6. A Parkoló elhagyása:
A fizetett parkolási időszak lejártát követető 5 percen belül, - amennyiben a járműre újabb parkolási időszak nem kerül megváltásra – el kell hagyni a Parkoló területét.

5.3.7. A Parkoló nyitva tartása:
a.) a Parkoló kizárólag munkanapokon hétfőtől péntekig tart nyitva 8-17 óra között.
b.) Az Üzemeltetőnek jogában áll ettől eltérően rendelkezni, újabb nyitvatartási időszak megjelölésével, melyről a honlapján, illetve a Parkolóban elhelyezett hirdetményben ad előzetesen tájékoztatást.

6. Biztonsági szabályok:

a.) A Parkolót kizárólag rendeltetésének megfelelően lehet használni.
b.) A járművet lezárt állapotban (ablakokat is felhúzva!) úgy kell a parkolóban hagyni, hogy az utas, illetve a csomagtér kívülről látható részeiben nem maradjon értéktárgy.

7. Káresemények:

a.) Az Üzemeltető nem vállal felelősséget a járművek és / vagy utasaik sérelemére a Parkoló területén elkövetett harmadik személy által okozott kárért.
b.) A Parkoló személyzete – a károsult és / vagy a károkozó erre vonatkozó igénye esetén - közreműködik a hatóság helyszínre hívásában.

8. Járművek elszállítatása:

8.1. az Üzemeltető az alábbi esetekben jogosult intézkedni a járműnek a Parkoló területéről történő elszállítatásáról gondoskodni mindenkor a jármű tulajdonosa, illetve üzembentartója kizárólagos költségére:
a.) ha a jármű a Parkolón belül nem a kijelölt parkolóhelyen tartózkodik és ezzel akadályozza a közlekedést, más járművek parkolását,illetve a Parkolóba, vagy parkolóhelyre történő be-, onnan történő kihajtást,
b.) ha az Üzembentartó nyilvántartása alapján a jármű nem rendelkezik a rendszámára kiadott érvényes bérlettel, parkolójeggyel,
c.) ha az Üzembentartó nyilvántartása alapján a jármű 24 órát meghaladóan fizetés nélkül tartózkodik a Parkolóban,
d.) az elszállítás tényét, a gépjármű külső állapotát az Üzemeltető teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt jegyzőkönyvben, és fényképes dokumentációval rögzíti.

8.2. A Jármű elszállítását követően az Üzemeltető gondoskodik a jármű szakszerű elhelyezéséről az erre a célra kijelölt helyen és írásban tájékoztatást kér az illetékes hatóságtól a jármű típusa és rendszáma alapján a tulajdonosról/ üzembentartóról.

8.3. A hatóság adatszolgáltatását követően 8 napon belül írásban felszólítja a jármű tulajdonosát/ üzembentartóját, hogy a járművet vegye át a parkolási díj, szállítási-tárolási költség adatszolgáltatás költségének megfizetését követően.

8.4. A felszólítás eredménytelensége esetén az Üzemeltető peres eljárásban jogosult érvényesíteni a 8.3. pontban felsorolt költségeket, díjakat a tulajdonos/ üzembentartó ellen, egyben Őt terhelve az igényérvényesítés költségivel is.

9. Záró rendelkezések:

Jelen Parkolási Szabályzat 2020. 03.01. napján lép hatályba.
A Parkoló bejáratánál kifüggesztésre és az Üzemeltető honlapján közzétételre kerül a hatálybalépést megelőző 15 nappal.

Kelt: Pécsett, 2020.03.01

Genczler István
Ügyvezető Igazgató